**Zápis z jednání Školské rady při Základní škole a Mateřské škole v Knínicích**

**ze dne 28. 1. 2019**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Přítomni:**

za ZŠ a MŠ: Mgr. Helena Paroulková, Mgr. Jiřina Bednářová

za zřizovatele: Dana Kirschnerová

za rodiče: Monika Vyšehradová, Martina Ševčíková

**Omluveni:** Petr Grénar

**Přítomno 5 členů:** školská rada je usnášeníschopná

**Program jednání:**

1. Zahájení
2. Schválení zápisu z minulé ŠR ze dne 13. 11. 2018 – všichni hlasovali pro,

zápis byl schválen.

1. Příprava svačinek pro děti ZŠ – školní jídelna nemá kapacitu pro přípravu a výdej svačinek, dovoz pečiva není možné z časových důvodů dodavatele, zájem rodičů

byl malý.

1. Řešení parkování aut místních obyvatel na příjezdové cestě ke škole – situace se nezměnila. Stížnost byla předložena zřizovateli školy. Zřizovatel pracuje na jejím vyřešení.
2. Diskuse:
* Úklid komunikace před školou a na příjezdové cestě pro zásobování do ŠJ

 – nebyl odstraněn sníh (má na starosti pan školník nebo pracovníci obce?).

* Odvoz papíru z kontejneru v areálu školy (kdo to má v kompetenci?).
* Vyznačení parkovacích míst před školou (pruhy na základ plotu).
* Připomínky ze strany rodičů:

- Kontrola webových stránek: kdo je má na starosti, chyby v textu.

- Jak může rodič ovlivnit úklid třídy: reakce na fotografii nepořádku ve třídě

 V. ročníku.

- Může asistent pedagoga učit a známkovat?

- Výuka neodpovídá rozvrhu, často se střídá rozvrh, hodiny i učitelé,

 ve třetí třídě učí dvě učitelky.

- Častá absence vyučující angličtiny.

- Zastaralé učebnice angličtiny na I. stupni.

**Připomínky budou předneseny vedení školy. Vedení se vyjádří na webových stránkách školy.**

* Závěr

 Předběžný termín konání ŠR – konec března 2019.

 V Knínicích dne 28. 1. 2019 Zapsala Jiřina Bednářová

 ------------------------------------ -------------------------------------

 Mgr. Helena Paroulková Dana Kirschnerová

 předsedkyně ŠR místopředsedkyně ŠR